



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS  
CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.

**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:**

Revisión del Sistema SQF

**CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO:**

PR-SGC-099

**REVISIÓN:**

6

**FECHA DE REVISIÓN:**

Mayo -2016

**HOJA:**

1/4

---

**OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO:**

Detallar los lineamientos para revisar el cumplimiento en la implementación del Sistema de Calidad e Inocuidad SQF con referencia a las actividades desarrolladas, con el objeto de determinar su efectividad y su adecuada implementación.

---

**ÁREAS DE APLICACIÓN:**

Departamentos que intervienen en el procedimiento Revisión del Sistema de SQF:

**DOCUMENTO  
CONTROLADO**

- ➔ Todas las áreas que participan en el desarrollo del sistema SQF del Centro de Producción



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS  
CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.

**DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO**

<b>Dirección: Técnica</b>		<b>Fecha de elaboración: Febrero, 2010</b>
<b>Departamento: Calidad e inocuidad</b>		<b>Hoja: 2/4</b>
<b>Procedimiento: Revisión del Sistema SQF</b>		
<b>Responsable</b>	<b>Operación Núm.</b>	<b>Descripción del procedimiento</b>
Gerente de Calidad e Inocuidad	01	<p>Planeación :</p> <p>El beneficio primario de un programa de SQF es garantizar a la Gerencia Ejecutiva que el proceso de desarrollo definido formalmente está implementado y en uso ,más específicamente asegura que cada uno de los procesos que intervienen en el desarrollo del sistema, esta validado por el experto SQF y controlado por los responsables de cada área.</p>
Gerente de Calidad e Inocuidad	02	<p>Desarrollo del sistema:</p> <p>Se utilizaran para el proyecto controles estándares y procedimientos, en donde aplique tener control sobre las actividades para asegurar que el proceso se desarrolla adecuadamente.</p> <p>Se produce documentación durante el desarrollo que nos asegure el cumplimiento de las actividades para garantizar el futuro mantenimiento del sistema. Adecuando mecanismos de documentación que serán utilizados parta controlar cambios.</p> <p>Cada tarea en el proceso de desarrollo se debe completar satisfactoriamente antes de que la siguiente comience asegurando conformidad en cada paso del proceso.</p>
Equipo de Auditoria	03	<p>Revisiones del Sistema:</p> <p>Revisión de Conformidad:</p> <p>Se conducen revisiones de conformidad mediante auditorías internas programadas ,que soporten la revisión y la validación de la implementación del sistema .Ver Procedimiento para Auditorías Internas PR-SGC-098</p>
Gerente de Calidad e Inocuidad	04	<p>Revisión Programada:</p> <p>Se deberán hacer revisiones al sistema, o a los planes de calidad e inocuidad cuando se presenten cambios importantes en algún proceso que impacte directamente la calidad o inocuidad del producto, en caso de no haber ningún cambio la revisión se hará por lo menos anualmente.</p>

**DOCUMENTO CONTROLADO**



**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS**  
**CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.**

**DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO**

<b>Dirección: Técnica</b>		<b>Fecha de elaboración: Febrero, 2010</b>
<b>Departamento: Calidad e inocuidad</b>		<b>Hoja: 3/4</b>
<b>Procedimiento: Revisión del Sistema SQF</b>		
<b>Responsable</b>	<b>Operación Núm.</b>	<b>Descripción del procedimiento</b>
Gerente de Calidad e Inocuidad	05	<p><b>Compromiso de la Jefatura:</b></p> <p>El Jefe de Calidad e Inocuidad está comprometido a revisar los objetivos de Calidad e Inocuidad para asegurar la satisfacción del cliente y el beneficio al consumidor.</p> <p>Las desviaciones de los estándares y procedimientos derivadas de las auditorías internas y las oportunidades de mejora se exponen ante el comité una vez que se ha generado el reporte, el Jefe de Calidad e Inocuidad en conjunto con el comité deberá aplicar acciones correctivas efectivas.</p>
	06	<p><b>Revisión de los Recursos:</b></p> <p>El Jefe de Calidad e Inocuidad una vez que tiene la información disponible de las acciones correctivas y oportunidades de mejora deberá ver con la dirección los recursos asignados en el periodo, para el cumplimiento de los objetivos del sistema.</p>
Comité de Calidad e Inocuidad	07	<p><b>Reunión de seguimiento:</b></p> <p>Una vez terminada la reunión, la Dirección Técnica y el Jefe de Calidad, convoca a una reunión a los responsables de área y al Comité de Calidad e Inocuidad, para transmitir los resultados de su evaluación y solicitar su colaboración para proceder al cumplimiento de acciones correctivas necesarias, o bien para que prosigan manteniendo y mejorando el Sistema de Gestión de Calidad. Es conveniente que la realización de ésta reunión sea dentro de los 15 días siguientes a la última revisión, para contar con información reciente y la atención rápida de desviaciones detectadas. Además de que realizaran reuniones para revisión de los indicadores una vez por semana.</p> <p><b>Registro:</b> FO-INO-020 Minuta Para las reuniones del Comité de Calidad e Inocuidad</p>

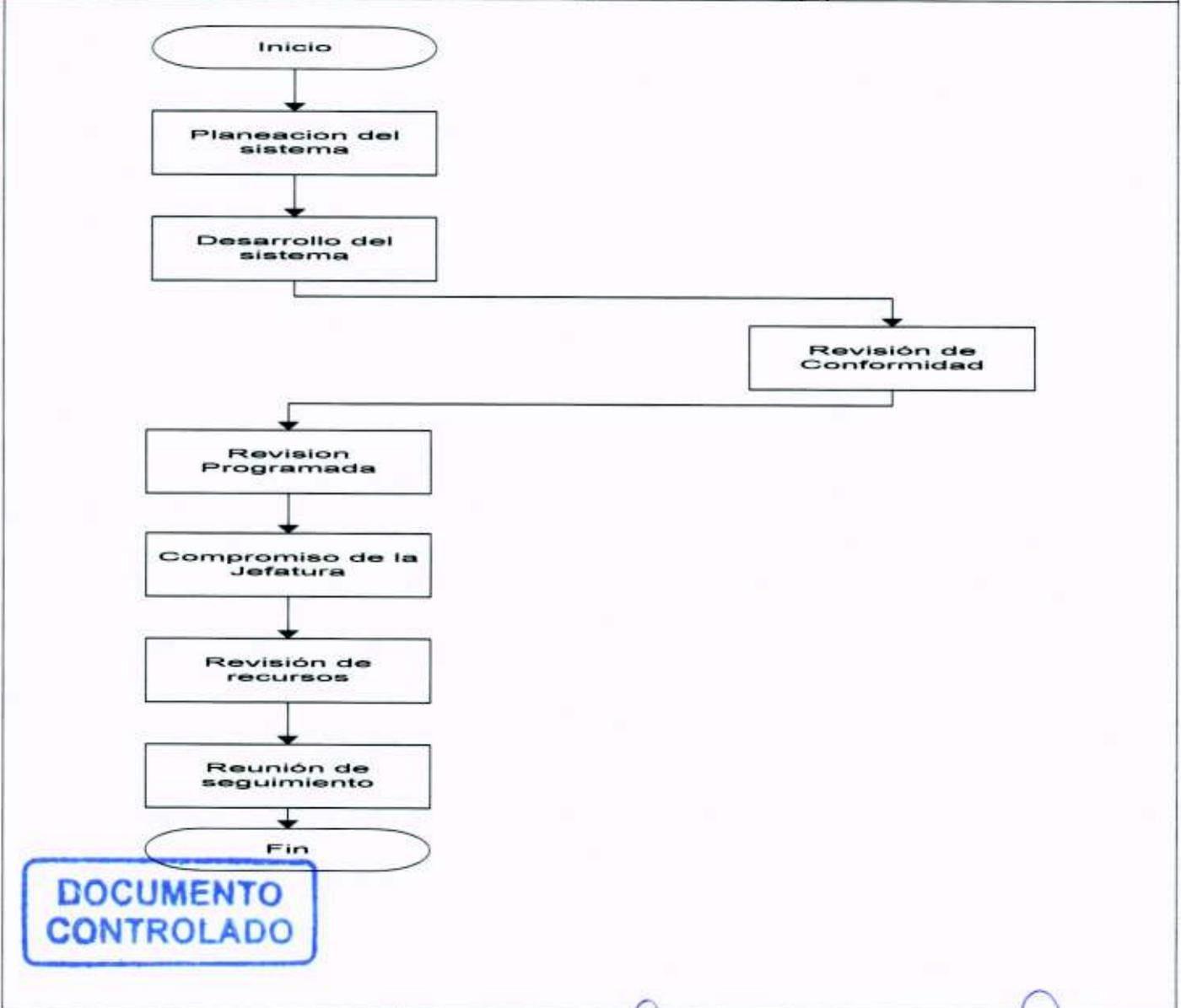
**DOCUMENTO CONTROLADO**



**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS  
CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.**

**DIAGRAMA DE FLUJO**

<b>Dirección: Técnica</b>	<b>Fecha de elaboración: Febrero, 2010</b>
<b>Departamento: Calidad e Inocuidad</b>	<b>Hoja: 4/4</b>
<b>Procedimiento: Revisión del Sistema SQF</b>	
<b>Gerente de Calidad e Inocuidad</b>	<b>Equipo de Auditoria</b>



Formuló  Tec. Jaime A. Almazán Izaguirre <b>GERENTE DE CALIDAD E INOCUIDAD</b>	Revisó  Ing. Ismael Padrón Segura <b>DIRECTOR TÉCNICO</b>	Autorizó  Ing. Ismael Padrón Segura <b>DIRECTOR TÉCNICO</b>
-----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------