



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS  
CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.

**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:**

Mantenimiento de Alumbrado General

**CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO:**

PR-MAN-226

**REVISIÓN:**

6

**FECHA DE REVISIÓN:**

Septiembre -2016

**HOJA:**

1/6

---

**OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO:**

Mantener en óptimas condiciones el sistema de alumbrado dentro de las instalaciones de la empresa

---

**ÁREAS DE APLICACIÓN:**

Departamentos que intervienen en el procedimiento de Mantenimiento de Alumbrado General:

- ⇒ Empaque
- ⇒ Mantenimiento

DOCUMENTO  
CONTROLADO

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS  
CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Dirección: Técnica		Fecha de Elaboración: Abril, 2010
Departamento: Mantenimiento		Hoja: 2/6
Procedimiento: Mantenimiento de Alumbrado General		
Responsable	Operación Núm.	Descripción del procedimiento
Jefe de Mantenimiento Eléctrico y Automatismos		Mantenimiento de Alumbrado General  Esta actividad es realizada en base a la programación de mantenimiento preventivo.
Oficial Eléctrico	01	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Solicitar al Jefe de Área las instalaciones para realizar la actividad</li> <li>2.- Realizar revisión visual de las instalaciones y del alumbrado</li> <li>3.- Revisar el adecuado funcionamiento de contactos y lámparas, en caso de detectar alguna falla, proceder a corregirla de acuerdo a las operaciones 2,3, 4 ó 5 según corresponda.</li> <li>4.- Registrar la actividad en bitácora correspondiente</li> <li>5.- Avisar al Jefe de área del término de las actividades.</li> </ol>
Oficial eléctrico	02	<p>Mantenimiento Correctivo a Lámparas Fluorescentes.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- En coordinación con el Personal del Área despejar el sitio de trabajo</li> <li>2.- Desconectar la energía en el área donde se va a trabajar y colocar tarjeta de seguridad</li> <li>3.- Revisar por seguridad con el voltímetro que no se tenga presencia de voltaje.</li> <li>4.- Si amerita por razones de Inocuidad proteger con plástico la superficie donde se trabajará.</li> <li>5.- Proceder a retirar el acrílico que protege la lámpara, y cambiar la lámpara dañada, probar que la lámpara encienda adecuadamente, en caso que no enciendan proceder de acuerdo a los pasos siguientes.</li> <li>6.- Cambiar el balastro retirando barras y la tapa que lo protege. Proceder a desconectar los cables de los socket de las lámparas para luego retirar los tornillos que sujetan al balastro e instalar uno nuevo. Conectar nuevamente los cables a los socket, luego colocar la tapa que protege al balastro, las barras fluorescentes y el acrílico</li> <li>7.- Energizar verificando que la lámpara funcione adecuadamente.</li> </ol>

**DOCUMENTO CONTROLADO**

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS  
CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Dirección: Técnica		Fecha de Elaboración: Abril, 2010
Departamento: Mantenimiento		Hoja: 3/6
Procedimiento: Mantenimiento de Alumbrado General		
Responsable	Operación Núm.	Descripción del procedimiento
Oficial Eléctrico	03	<p>8.- Recoger la herramienta utilizada y el material de desecho.</p> <p>9.- Registrar la actividad en la bitácora correspondiente.</p> <p><b>Mantenimiento Correctivo a Lámparas de Aditivos Metálico.</b></p> <p>1.- En coordinación con el Personal del Área despejar el sitio de trabajo</p> <p>2.- Desconectar la energía en el área donde se va a trabajar y colocar tarjeta de seguridad.</p> <p>3.- Revisar por seguridad con el voltímetro que no se tenga presencia de voltaje.</p> <p>4.- Si amerita por razones de inocuidad proteger con plástico la superficie donde se trabajará.</p> <p>5.- Armar la estructura de andamios para alcanzar la altura necesaria. Es importante colocar en el equipo de protección personal de acuerdo para la naturaleza de estas actividades.</p> <p>6.- Retirar la protección de la lámpara y revisar el filamento y el socket de la luminaria para detectar un posible daño. En este caso cambian la parte dañada (socket o luminaria).</p> <p>7.- Verificar el correcto encendido de las lámparas. De no encender adecuadamente, proceder según el paso 8.</p> <p>8.- Retirar la tapa que protege al balastro; revisar el autotransformador y los capacitores de encendido y del trabajo, en caso de encontrar cualquier capacitor averiado reemplazarlo. Si el autotransformador presenta daño, reemplazar el balastro completo.</p> <p>9.- Verificar el correcto encendido de la lámpara</p> <p>10.- Realizar limpieza interior y exterior de la luminaria para eliminar polvo y materiales extraños. Instalar la protección de la lámpara.</p> <p>11.- Retirar los andamios, herramientas y materiales sobrantes del sitio de trabajo.</p>

**DOCUMENTO  
CONTROLADO**

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS  
CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Dirección: Técnica		Fecha de Elaboración: Abril, 2010
Departamento: Mantenimiento		Hoja: 4/6
Procedimiento: Mantenimiento de Alumbrado General		
Responsable	Operación Núm.	Descripción del procedimiento
	04	<p>12.- Registrar la actividad en la bitácora correspondiente.</p> <p><b>Mantenimiento Correctivo a Lámparas Sub Urbanas</b></p> <p>1.- Desconectar la energía en el área donde va a trabajar y colocar tarjeta de seguridad.</p> <p>2.- Por seguridad, revisar con el Voltímetro que no tenga presencia de voltaje.</p> <p>3.- Es necesario contar con la herramienta y el equipo de Protección Personal adecuados para alcanzar la altura necesaria y realizar la actividad con seguridad.</p> <p>4.- Retirar la protección de la lámpara y revisar el filamento y el socket de la luminaria para detectar un posible daño. En este caso cambiar la parte dañada (socket ó luminaria).</p> <p>5.- Verificar el correcto encendido de las lámparas. De no encender adecuadamente, proceder según el paso 6.</p> <p>6.- Retirar la tapa que protege al balastro; revisar el autotransformador y los capacitores de encendido y de trabajo, en caso de encontrar cualquier capacitor averiado reemplazarlo. Si el autotransformador presenta daño, reemplazar el balastro completo.</p> <p>7.- Verificar el correcto encendido y apagado de la lámpara. En caso de detectar anomalías, llevar a cabo la revisión de la foto celda y de su socket. Si hay alguna avería en alguno de estos elementos proceder a su reemplazo. Verificar nuevamente el correcto encendido y apagado.</p> <p>8.- Realizar limpieza interior y exterior de la luminaria para eliminar polvo y materiales extraños. Instalar la protección de la lámpara.</p> <p>9.- Retirar la herramienta y los materiales sobrantes del sitio de trabajo.</p> <p>10.- Registrar la actividad en la bitácora correspondiente.</p>

**DOCUMENTO CONTROLADO**

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS  
CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.

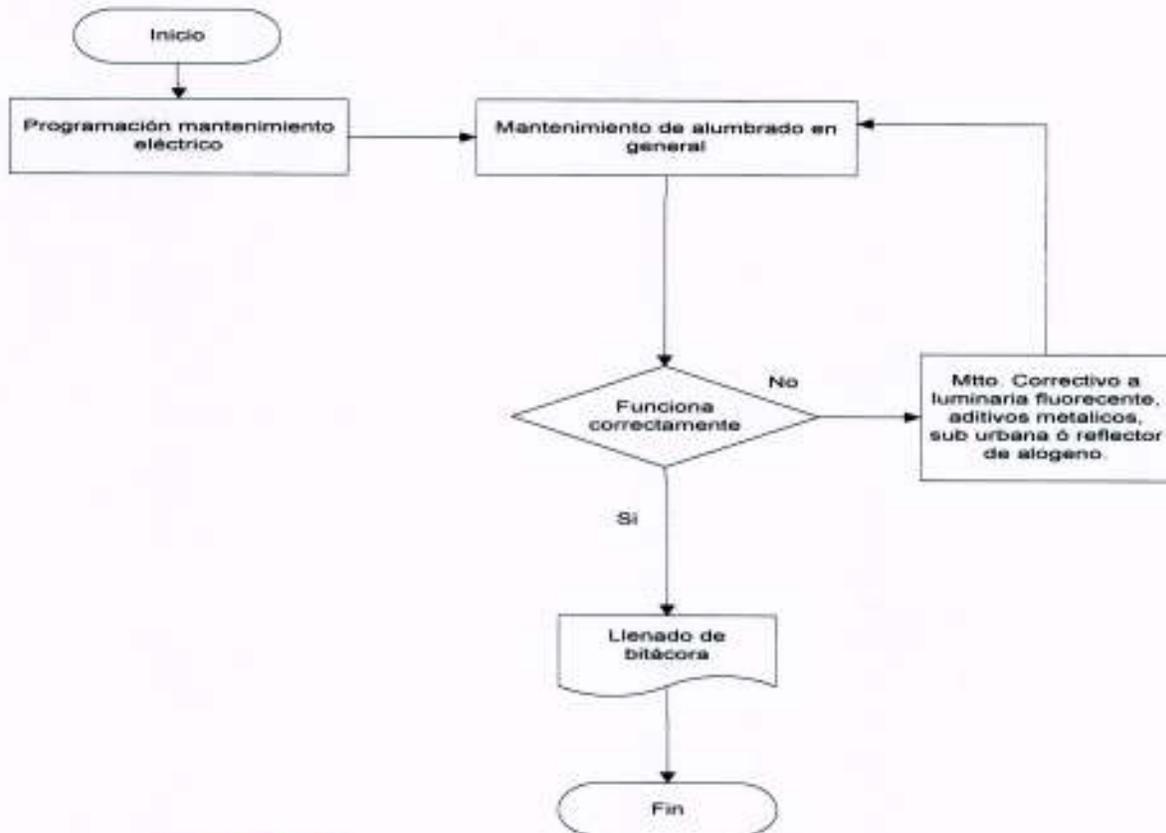
DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Dirección: Técnica		Fecha de Elaboración: Abril, 2010
Departamento: Mantenimiento e Infraestructura		Hoja: 5/6
Procedimiento: Mantenimiento de Alumbrado General		
Responsable	Operación Núm.	Descripción del procedimiento
	05	<p>Mantenimiento Correctivo a Reflector de Halógeno:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Desconectar la energía en el área donde va a trabajar y colocar tarjeta de seguridad.</li> <li>2.- Por seguridad, revisar con el Voltmetro que no tenga presencia de voltaje</li> <li>3.- Si el reflector no enciende, reemplazarlo por uno nuevo.</li> <li>4.- Verificar el correcto encendido del reflector. En caso de encender, proceder de acuerdo al paso siguiente.</li> <li>5.- Cambiar el transformador y verificar nuevamente el correcto encendido del reflector.</li> <li>6.- Retirar la herramienta utilizada y el material de desecho.</li> <li>7.- Registrar la actividad en la bitácora correspondiente.</li> </ol>

**DOCUMENTO CONTROLADO**

DIAGRAMA DE FLUJO

Dirección: Técnica		Fecha de elaboración: Abril, 2010
Departamento: Mantenimiento		Hoja: 6/6
Procedimiento: Mantenimiento de Alumbrado General		
Jefe de Mantenimiento Eléctrico y Automatismos	Oficial Eléctrico	



**DOCUMENTO CONTROLADO**

Formuló  José Bernabé Hernández Gámez <b>JEFE DE MANTENIMIENTO ELECTRICO Y AUTOMATISMOS</b>	Revisó  Ing. Ismael Padrón Segura <b>DIRECTOR TÉCNICO</b>	Autorizó  Ing. Ismael Padrón Segura <b>DIRECTOR TÉCNICO</b>
---	---	---