



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS
CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:

Programación Labores Culturales

CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO:

PR-GRO-206

REVISIÓN:

7

FECHA DE REVISIÓN:

Febrero -2017

HOJA:

1/3

OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO:

Establecer las diferentes labores culturales que se realizarán en cada invernadero y en cada variedad de tomate.

ÁREAS DE APLICACIÓN:

Departamentos que intervienen en el procedimiento de Programación Labores Culturales.

- Dirección Operativa
- Grower
- Operaciones





MANUAL DE PROCEDIMIENTOS
CENTRO DE PRODUCCIÓN SANTA RITA S.A. DE C.V.

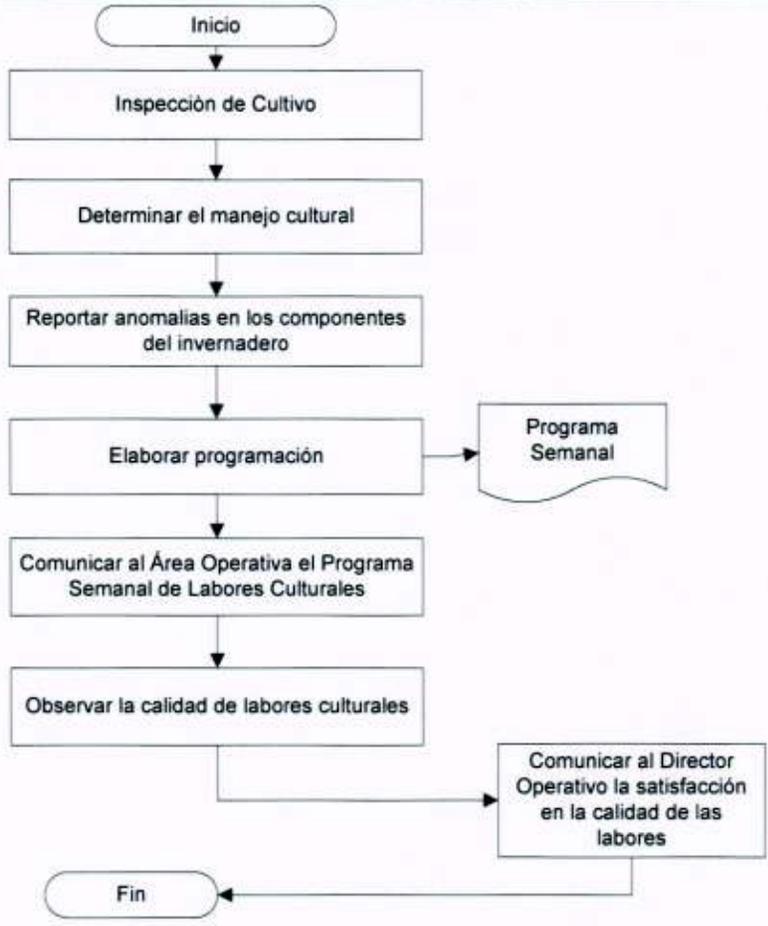
DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Dirección: Operativa		Fecha de elaboración: Marzo, 2010
Departamento: Grower		Hoja: 2/3
Procedimiento: Programación de Labores Culturales		
Responsable	Operación Núm.	Descripción del procedimiento
Director Operativa /Grower	01	Inspeccionar el cultivo mediante recorridos diarios para detectar la respuesta fisiológica de las plantas. Así como observar frecuentemente cada uno de los componentes del invernadero que intervengan en el proceso del cultivo, tales como ventilación, riego, calefacción, estructura, plástico de cubierta y accesorios de cultivo. Para lo cual se llevará una bitácora de registro de todos los eventos que intervengan en el proceso de cultivo.
	02	Determinar el manejo cultural correspondiente que se llevará a cabo en cada invernadero, de acuerdo a los resultados esperados.
	03	Reportar cualquier anomalía en los componentes del invernadero para ser corregida de inmediato.
	04	Elaborar todos los jueves en el software Harvest System la programación de labores culturales de la siguiente semana.
	05	Comunicar al Área de Operativa el momento en que esté completa la programación semanal de actividades para recabar dudas de la misma.
	06	Al momento del desarrollo de cada una de las labores culturales, el Grower y/o el Director Operativo, observaran que la calidad de cada una de las labores culturales se lleve a cabo como lo marcan los procedimientos.
	07	Comunicar al Director Operativo la satisfacción en la calidad de las labores culturales diariamente.

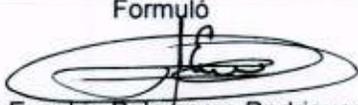
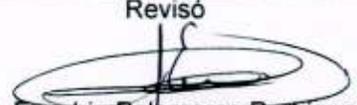
DOCUMENTO
CONTROLADO

DIAGRAMA DE FLUJO

Dirección: Operativa	Fecha de elaboración: Marzo, 2010
Departamento: Grower	Hoja: 3/3
Procedimiento: Programación de Labores Culturales	
Director Operativa	Grower



DOCUMENTO CONTROLADO

Formuló  Ing. Eusebio Palomares Rodriguez GROWER	Revisó  Ing. Eusebio Palomares Rodriguez GROWER	Autorizó  Ing. Antonio Segura León DIRECTOR OPERATIVO
---	---	--